

## **Treårsplan for Karma Tashi Ling buddhistsamfunn 2024-2026**

Karma Tashi Lings vedtekter sier at våre viktigste formål er å undervise i teori og metoder som overleveres innen tibetanske buddhistiske tradisjoner, spesielt i henhold til Karma Kagyu-linjen. Vi skal legge forholdene til rette for å utvikle et sterkt åndelig fellesskap og fremme sanghaens og enkeltindividets trening og utvikling gjennom blant annet å etablere sentre og retreatfasiliteter. Vi skal også jobbe med å fremme buddhistisk etikk, meditasjon og visdom.

For å støtte opp under disse formålene, har vi utpekt noen prioriterte innsatsområder og prosjekter Karma Tashi Ling buddhistsamfunn vil jobbe med de neste tre årene. Denne planen omfatter gruppenes planer for de neste tre årene, spesielt med tanke på hvordan de støtter opp under de prioriterte innsatsområdene.

### **Prioriterte innsatsområder**

- 1. Øke kunnskap om buddhisme og KTLBS**
- 2. Styrke dharmapraksis og -innsikt**
- 3. Styrke engasjementet for å bidra i sanghaen**
- 4. Legge til rette for familier og barn og rekruttere ungdom**
- 5. Utvikle livsriter og støtte i ulike livsfaser**
- 6. Utvikle sentrene KTL og KSL**

### **Tiltak i gruppene**

- 1. Dharmagrappa, inklusive delek-teamet og pilegrims-teamet**
- 2. Informasjonsgrappa**
- 3. Arrangementsgrappa**
- 4. Karma Tashi Ling buddhistsenter**
- 5. Karma Shedrup Ling retreatsenter**
- 6. Organisasjon**
- 7. Økonomi**

### **Prioriterte prosjekter**

- 8. Tempelboligprosjektet**
- 9. Feiring av KTLBS' 50-årsjubileum i mai 2025**

## 1. Dharmagruppa

Dharmagruppa er sentral i å oppfylle KTLBS' formål om å undervise i metoder som overleveres innen tibetanske buddhistiske tradisjoner, spesielt i henhold til Karma Kagyu-linjen. Vi skal legge forholdene til rette for å utvikle et sterkt åndelig fellesskap og fremme sanghaens og enkeltindividets trening, samt jobbe med å fremme buddhistisk etikk, meditasjon og visdom. Vi skal være et ikke-sekterisk, samlende senter for tibetansk buddhisme i Norge. Vår rådgiver Minling Jetsün Khandro Rinpoche har minnet oss på at det nå er vi, som har mottatt undervisning, som har ansvar for å føre denne visdomstradisjonen videre.

Dharmagruppa lager halvårlige undervisnings- og aktivitetsprogram med stedlige og inviterte lærere. Programmene inneholder kurs, retreat og fellespraksis på alle nivåer. Programmene skal legge vekt på oppfølging og fellestrening i temaer som har vært undervist på kurs og under lamabesøk. Det er et mål i treårsperioden å legge bedre til rette for undervisning for barn, unge og foreldre.

Vi vil styrke lærerkollegiet og vajrayana-trening, støtte studie- og treningsgrupper, og tilrettelegge for mer systematisk individuell veiledning. Vi vil inspirere flere til å gjøre retreat og tilrettelegge for dette. Tempelboliger på KTL vil gi mulighet for flere overnattingskurs. Vi vil fortsette å tilby åpen undervisning, meditasjon og fysisk yoga til alle interesserte i og utenfor sanghaen og utvikle tilbudet av zoom-undervisning.

Verdien av sangha-fellesskapet kan ikke overvurderes. For å skape positiv karma eller energi er det svært viktig å bidra til fellesskapet både med egeninnsats og donasjoner. Mahayana-veien og de seks paramitaene består av de to akkumulasjoner – akkumulasjon av positiv kraft (merit) og akkumulasjon av visdom.

Under dharmagruppa er det organisert tre team:

- Skolebesøk-teamet, som mottar skoleklasser og studenter i tempelet
- Delek-teamet, som bidrar til å støtte sanghamedlemmer og utvikler livsriter
- Pilegrims-teamet, som arrangerer pilegrimsreiser for sanghaen til hellige steder
- Team for oversettelse og publisering av dharma på norsk (team planlegges)

Beskrivelse av tiltak	2024	2025	2026	Støtter innsatsområdene, Samarbeid med
Lage undervisnings- og aktivitetsprogram, inkludert kalender, skriving av tekst og redaktøransvar.	Vår og høst	Vår og høst	Vår og høst	Innsatsområde 1, 2 Informasjonsgruppa Arrangementsgruppa
Lag et rammeverk for dharmundervisning på alle nivåer, med vekt på den buddhistiske veien (lamrim) inkl. for barn og unge. Styrking av lærerkollegiet.	Lærerseminar høsten 2024 for utvikling av rammeverk	Implementering av rammeverket Årlig lærerseminar Evaluere	Årlig lærerseminar	Innsatsområde 1, 2, 4
Rekruttering og opplæring av flere til å lede kurs, praksisgrupper, meditasjon og retreatar.	Lærerseminaret høsten 2024 diskuterer og bestemmer opplegg for kurs	Kurs våren 2025		Innsatsområde 1, 2, 3
Lage en mentorordning, hvor erfarne kan hjelpe nyere praktiserende	Lærerseminaret lager mentorordning	Sette i gang mentorordning	Evaluere mentorordning	Innsatsområde 1, 2, 3
Invitere gjestende lamaer slik at vi kan holde inntil tre lamabesøk i året	Invitere til lamabesøk, med ekstra fokus på 50-årsjubileet	Invitere til lamabesøk	Invitere til lamabesøk	Innsatsområde 1, 2, 3 Informasjonsgruppa Arrangementsgruppa Prosjekt for 50-årsjubileum
Studiegrupper, praksisgrupper, praksishelger	Kladrømmingsgruppe Vajrayana-gruppe Ngöndro-praksishelger Åpen shamatameditasjon Heldagsmeditasjon - Nyinthun	Sørge for at det arrangeres slike aktiviteter	Sørge for at det arrangeres slike aktiviteter	Innsatsområde 1, 2, 3 Arrangementsgruppa
Lage overnattingsaktiviteter på KTL		Kurs og aktiviteter med overnatting på KTL	Kurs og aktiviteter med overnatting på KTL	Innsatsområde 1,2,3 og 9 Tempelboligprosjektet Arrangementsgruppa

Skolebesøk på KTL (skolebesøksteamet). Det er en ambisjon å ta imot alle som spør.	Lage beskrivelse av hva skolebesøk bør inneholde.  Det må rekrutteres flere til å ta imot elever fra grunnskolen og videregående.	Lage en film som gir elever en god introduksjon til buddhismen	Opprettholde nivå av besøk  Lage materiale til elever i grunnskole og videregående	Innsatsområde 1, 4 Informasjonsgruppa
Oversette og publisere dharmatekster på norsk. (oversetterteamet)	Redigere og publisere minst én tekst	Oversette og publisere minst to tekster	Oversette og publisere minst to tekster	Innsatsområde 1, 2, 4 Informasjonsgruppa BFs ordboksarbeid
Pilegrimsreiser (Pilegrims-teamet)	Pilegrimsreise til Kangradalen, India, september–oktober 2024	Planlegge pilegrimsreise i 2026	Pilegrimsreise i 2026	Innsatsområde 1, 2, 3 Informasjonsgruppa
Bidra i BFs konfirmasjonstilbud og betjening i sykehus og fengsler (delek-teamet)				Innsatsområde 1, 4
Tilrettelegge for minnestunder, velsignelse av barn og vielser i tempelet/på KSL (delek-teamet)	Lage vigselfrituale Søke om vigselfrett m/BF			Innsatsområde 3, 4, 5 Dharmagruppa Arrangementsgruppa BF
Informasjon om livsriter på nettet. Informasjon til sykehus og pårørende på nettet (delek-teamet)	Skrive om BFs konfirmasjon Skrive om navnedag og velsignelser i tempelet	Skrive informasjon om døden til pårørende og sykehus		Innsatsområde 1, 5 Informasjonsgruppa
Forbønn hos Tilokpur (delek-teamet)	Kontrollere at etablert system fungerer			Innsatsområde 5
Etablere urnelund på KTL (delek-teamet)	Sende søknad	Forberede grunnen	Lansere	Innsatsområde 5, 6
Støtte til sanghamedlemmer i vanskelige livssituasjoner og døende (delek-teamet)	Mulig kurs i buddhistisk omsorgsarbeid for syke og døende			Innsatsområde 2, 5

	døende i april m/ Carola Roloff. Jannicke undersøker.  Lage et opplegg for hjelp og støtte, fortrinnsvis ved de ordinerte			
--	---	--	--	--

## 2. Informasjonsgruppa

<p>Informasjonsgruppen er ansvarlig for produksjon, promotering og publisering av informasjon om aktiviteter som skjer i regi av KTLBS - via websider, nyhetsbrev, trykte og sosiale medier. Gruppen er også ansvarlig for bevaring, forvaltning og tilgjengeliggjøring av historisk materiale når det gjelder skriftlig produkter, foto, audio- og video/filmmateriale. Informasjonsmateriell som produseres i form av lyd, bilde, tekst og nyhetsbrev, spres til KTLBS sine medlemmer og andre interesserte. Gruppen jobber for å finne strategier for utadrettet kommunikasjon som er både hensiktsmessig, i tråd med tiden og tro mot Dharma.</p>				
Beskrivelse av tiltak	2024	2025	2026	Støtter innsatsområdene
Videreutvikle hjemmesiden, fortløpende oppdatering og revidering	Revidere "Om oss/arbeidsgrupper" Synliggjøre butikk-tilbudet i samarbeid med KTL Skrive om egne lærere under «Om oss» + andre Inspirasjonsstoff på nett, se neste linje	Fortløpende oppdatering og revidering	Vurdere å bytte til nytt "Content Management System"( Websystem)	Innsatsområde 1, 2 Dharmagrappa Karma Tashi Ling
Dharmastoff på nett ("Inspirasjon")	Emnestruktur er ferdig og skal implementeres med tre emner Samle/oversette/skrive tekster Finne ressurspersoner som kan bidra til «Inspirasjonsstoff» Legge ut / lenke til YT og Vimeo, klipp fra undervisning etc	Finne gode artikler som oversettes/skrives og legger ut på inspirasjonssidene	Tilrettelegge og bruke stoff fremskaffet fra tidlige opptak fra lamaundervisning	Innsatsområde 1, 2 Dharmagrappa
Tilgjengeliggjøre tidligere undervisning («historisk materiale»)	Lage oversikt over lydopptak Digitalisere gamle video- og audiobånd	Fortsette å digitalisere opptak og lagre på medieserver audiobånd	Fortsette å digitalisere audiobånd Oversette opptak, publisere, tilrettelegge for å legge på KTL-weben	Innsatsområde 1 Dharmagrappa, v/oversetterteamet

	<p>Starte å transkribere opptak og lagre på medieserver</p> <p>Samle digitale opptak (lyd og video) på medieserver</p> <p>Oppstart: å gjøre noe stoff tilgjengelig på nettet</p> <p>Innkjøp av egnet teknisk utstyr</p>	<p>Fortsette å transkribere lydopptak, lagre på medieserver</p>	<p>Utgi stoff som bøker/hefter på eget forlag eller BFs forlag</p>	
<p>Informasjon om livsriter på nettet.</p>	<p>Oppstart: gjøre stoff tilgjengelig på hjemmesiden</p> <p>Lenke til BFs stoff om livsriter (konfirmasjon)</p>			<p>Innsatsområde 4, 5</p> <p>Samarbeid med Dharmagrappa v/Delekteamet og BF</p>
<p>Å formidle og utgi dharmas i norsk språkdrakt</p> <p>«Dharma på norsk»</p>	<p>Oversette tekster og gjøre dette tilgjengelig</p> <p>Undersøke hva som er gjort mht buddhistiske begrep og tekster på norsk.</p> <p>Arbeide bevisst med å oversette buddhistiske begrep til norsk.</p>	<p>Formidle og utgi tekster på norsk</p> <p>«Ordbok» på hjemmesiden i samarbeid med BF</p>		<p>Innsatsområde 1, 2, 4</p> <p>Dharmagrappa v/oversetterteamet</p> <p>BFs ordboksarbeid</p>
<p>Ny logo i samarbeid med designer</p>	<p>Fastsette ny logo for KTLBS</p> <p>Ta i bruk varianter av logoen til ulike behov</p>			<p>Innsatsområde 1</p>
<p>Utgi bok om KTLBS' 50-års historie</p>	<p>Intervjuer, bilder, samle stoff og bakgrunnsinformasjon, skriving av manus</p>	<p>Utforme bok. Trykke, ferdig til 50-årsjubileet, annonsere</p>	<p>Selge, annonsere for vgsbibliotek, Bjørndalsidene</p>	<p>Innsatsområde 1</p>
<p>Lage video om KTLBS' 50-årshistorie</p>	<p>Digitalisere DV-opptak, samle tidl. videoopptak,</p>	<p>Redigere filmen, vise på 50-årsfeiringen</p>		<p>Innsatsområde 1</p>

	filme, fremskaffe bilder, intervjuer			
Øke kompetansen og kapasiteten til medie-teamet	Investere i teknisk utstyr Etablere rutiner for arbeidsflyt Rekruttering og opplæring vedr. videoproduksjon oa Lage plan for å utvikle teamet	Vurdere å lage medierom i u.etg på KTL Investere i teknisk utstyr Lage dokumentasjon av bruk av teknisk utstyr og rutiner. Fortsette opplæring		Innsatsområde 1
Produksjon og formidling av video	Lage videosnutter. Video-opptak på lamabesøk	Redigere div. videofilmer, legge ut på You Tube, Vimeo og på KTL-weben	Satse sterkt på bruk av video for dokumentasjon, undervisning og You Tube	Innsatsområde 1, 4 Dharmagrappa, skole-teamet
Bedre lyd på kurs	Skaffe høyttalere og mikrofoner til KSL Løsning på problemet med høreapparater og lyd i meditasjonsrommet på KTL			Innsatsområde 1, 2 Dharmagrappa
KTLBS' billedarkiv	Rydde i og oppdatere arkivet. Anvende arkivet til ulike formål i organisasjonen	Kampanje for å få tak i flere bilder. Fortløpende innlegging	Teste og ev. flytte fotoarkivet på Piwigo til egen medieserver med ansiktsgjenkjenning	Innsatsområde 1
Informasjon på engelsk ved undervisning på engelsk	Vurdere aktuelle medier. Teste og planlegge innføring.	Sette i drift, bl.a info om 50-årsjubileet		Innsatsområde 1
Utgi høst- og vår-programmene, inkl. korrektur, design, trykking og utsending	Sende ut trykte programmer som før. Samtidig undersøke behovet og vurdere nettløsning.	Iverksette eventuelle endringer		Innsatsområde 1, 2 Dharmagrappa
Bodhibladet	Vurdere å gjenopplive Bodhibladet som nettmagasin.	Starte planlegging, bruke transkriberte og oversatte	Første nummer publiseres	Innsatsområde 1



	Rekruttere skribenter, samle stoff (oversette)	tekster fra lamaundervisning		
Forbedre og forsterke bruken av informasjonskanaler rettet mot omverdenen, med spesiell tanke på unge	Kartlegge nye kanaler og medier for informasjonsformidling, teste og velge de mest relevante			Innsatsområde 1, 4
Informasjon om nye typer kurs på KTL med overnatting	Utvikle informasjon om opphold på KTL	Informere om kurs- og aktivitetsopplegg med overnatting på KTL på 50-årsfeiringen	Informere om kurs- og aktiviteter med overnatting på KTL	Innsatsområde 2 Dharmagrupper Tempelboligprosjektet
Omtale av KTLBS i eksterne medier	Kartlegge og prøve å få til forbedringer, både tekst og bilder. (BF/Google/Kommunens nettsider/Wikipedia etc.)			Innsatsområde 1
Forbedre deltagelsen i nærområdet	KTL er positive til invitasjoner, ta imot forespørsler, informere og invitere innbyggere på Bjørndal, til ex yoga og andre utvalgte kurs Bruke FB-sidene til Bjørndal «Skautraver'n.			Innsatsområde 1, 4 Organisasjonsgruppe Arrangementsgruppe, Dharmagrupper, inkl. skole- teamet

### 3. Arrangementsgruppa

Arrangementsgruppa står for den praktiske gjennomføringa av kurs i KTLBS. Gruppa rekrutterer frivillige i tillegg til å bidra selv. Ved større kurs utpekes egne kursansvarlige som har totalansvaret for gjennomføring av kurset, men arrangementsgruppa bidrar med støtte og rekruttering i samarbeid med kursansvarlig. Arrangementsgruppa sørger for klargjøring av KTL og KSL før større kurs og rengjøring etterpå. Arrangementsgruppa holder oversikt over aktuelle kursansvarlige, kokker og andre ressurspersoner som kan utføre ulike typer oppgaver. Arrangementsgruppa trenger flere deltakere.

Tilbud til barn, unge og familier er et prioritert område framover og vi må inkludere barn og unge i dharmas og sanghaen. Det må legges til rette for at foreldre kan ha med barna på kurs og dagnader. Vi bør lage aktiviteter for barn og unge, være aktive i BFs konfirmasjonstilbud, som for eksempel ungdomsleir- og overnattingsturer, eventyrstunder med jataka-historier, gjenåpne kiosken på KSL og ha mer lek og moro. Det bør gjøres undersøkelse om hva barn, unge og barnefamilier trenger. Eget team bør etableres for dette – team for familier, barn og unge.

Et prioritert område i perioden blir styrke sanghaen gjennom å legge til rette for frivillig innsats. Fortjenesten ved å delta i slikt arbeid må formidles godt (accumulation of merit). Det bør defineres konkrete «jobber», som folk kan melde seg til.

Et eget team bør etableres – karmateamet(?)

Beskrivelse av tiltak	2024	2025	2026	Støtter innsatsområdene
Rekruttere deltakere til arrangementsgruppa	2	2	2	Innsatsområde 3, 4
Administrere påmeldingssystemet "LetsReg"	Sørge for enhetlig utforming av påmeldingene og at styrevedtak følges opp.  Få inn engelsk i påmeldingene  Rekruttere en begrenset, men fast gruppe som kan lage påmeldinger.			Innsatsområde 1-4 Dharmagrupper Infogrupper Organisasjonsgrupper Økonomigrupper
Arbeid med frivillige (karmateamet)	1. Rekruttere frivilligkoordinator	Lansere systemet!	Evaluere.	Innsatsområde 2, 3, 4 Styret bør legge spesiell vekt på dette og samarbeid på

	<p>2. Gruppene beskriver oppgaver knyttet til gruppenes arbeid og utpeker mottaker for frivillige</p> <p>3. Undersøke digitale verktøy for frivillighetsarbeid</p>			<p>tvers av alle gruppene, særlig Organisasjonsgruppa Karma Tashi Ling Karma Shedrup Ling</p>
<p>Arbeid med barn, unge og familier (eget team). Koordinator for foreldre med barn i sanghaen: Arjen Krom</p>	<p>1. Gjøre behovs- og interesseundersøkelse.</p> <p>2. Beskrive oppgaver knyttet til barn og unge og rekruttere folk til disse.</p> <p>3. Høst: Legge til rette for å ha med barn på kurs og retreater</p>	<p>Tiltak basert på tilbakemeldinger</p>		<p>Innsatsområde 1, 2, 3, 4</p>
<p>Arrangementer for hele sanghaen.</p>	<p>1. Sommerretreat på KSL, med undervisning, karmayoga (Milarepa) og tilbud til barn, familier og unge</p> <p>2. Sanghadager på KTL</p> <p>3. «Pilegrimstur» fra KTL til KSL, august/september</p> <p>4. Sanghafest (høst)</p> <p>5. Film, konserter og foredragskvelder</p> <p>6. Undersøke behov og oppsummere erfaringer underveis og på slutten av året</p>	<p>Aktivitet basert på erfaringer fra 2024</p> <p>50-årsjubileet blir en stor begivenhet, tenk på aktiviteter med barn og unge.</p>	<p>Aktivitet basert på erfaringer fra 2024 og 2025</p>	<p>Innsatsområde 2, 3, 4</p> <p>Dharmagruppa KSL-gruppa KTL-gruppa</p>

#### 4. Karma Tashi Ling buddhistsenter

Karma Tashi Ling buddhistsenter er KTLBS' hovedsete og ligger i Bjørnåsveien 124, 1272 Oslo. Her finner vi et Oslo bys eneste buddhistiske tempel, innviet i 2015. I tempelet bor hovedlama - lama Changchub og 3 tempelboere. Tempelet har en stor meditasjonshall og en liten butikk i første etasje, kontor i mellometasje og en leilighet til lama i øverste etasje. I underetasjen ligger beboelsesrom, toaletter, bad, kjøkken, lagerrom og en stor spisesal/allrom med et bibliotek. På tomten står en stupa, innviet i 2005, og vi har en stor tomt med grusgang, plen og beplantning. I skogen på andre siden av Bjørnåsveien ligger den gamle meditasjonshytta (gamlegompaen) og en retreatshytte.

Svært mange av KTLBS' aktiviteter finner sted i tempelet: åpen meditasjon morgen og kveld, Lama Changchubs faste undervisningskveld på onsdager, yoga og puja på lørdager, studie- og praksisgrupper, helgekurs og lamabesøk. Det tilbys også overnatting under kurs. Tempelet huser et rikholdig bibliotek med bøker om buddhisme, samt en dharmabutikk med bøker og andre varer. I perioden vil vi legge vekt på vedlikehold og oppgradering av tempelet og uteområdene, samt styrking av sanghafellesskapet.

KTLBS eier nabotomten nordøst for tempelet, hvor det er planer om å bygge boliger med 19 boenheter, se tempelboligprosjektet. Realisering av tempelboligprosjektet vil innebære store endringer for Karma Tashi Ling buddhistsenter.

Beskrivelse av tiltak	2024	2025	2026	Støtter innsatsområdene
Drift av senteret	Lage rutiner for at flere kan bidra med oppgaver på KTL  Lage rutiner for besvarelse av telefon og e-post  Planlegge drift i innfasing av tempelboliger	Lage opplegg for drift i innfasingen av tempelboliger  Utrede behovet for/innholdet i en administrativ stilling	Drift med hjelp av beboere i tempelboligene	Innsatsområde 2, 3, 6 Tempelboligprosjektet Arrangementsgruppa og karmateamet Organisasjonsgruppa
Oppgradering av uteområdet, inkludert tilgang for utrykningskjøretøy og parkeringsplasser	Lage plan og gjennomføre så langt som mulig, må sees i sammenheng med Tempelboligprosjektet	Videre gjennomføring, sees i sammenheng med Tempelboligprosjektet	Videre gjennomføring, sees i sammenheng med Tempelboligprosjektet	Innsatsområde 6 Tempelboligprosjektet
Innkjørsel til tempelet	Vurdere sikkerhet, ta ned noen tujatrær i hekken Vurdere portal			Innsatsområde 6

	Sette opp informasjonstavle			
Veien fra Bjørnåsveien til nedsiden av tempelet, tempelboligene	Utrede eierskap og ansvar for tiltak Samarbeid med naboene			Innsatsområde 6 Tempelboligprosjektet
Avløp fra KTL og tempelboligene	Framskaffe dokumentasjon om avløpssystemet. Sikre at det er dimensjonert for tempelboliger.			Innsatsområde 6 Tempelboligprosjektet
Tak	Utrede behov og evt. reparasjon av hovedtak og utspring ved underetasje  Utrede behov for skifte av hovedtak, samt utrede mulighet og kostnad ved å lage «gulltak»			Innsatsområde 6
Maling og ytre vedlikehold av tempelet	Maling av søyler og svalgang vår/sommer 2024			Innsatsområde 6
Bedre tilgjengelighet for alle brukere på KTL	Gelender i trappa hele trappeløpet  Vurdere hardt dekke på handikap-inngangen til gompæen  Kjøpe inn metallrampe til å komme inn i gompæen			
Bedre funksjonalitet for renhold	Lage rutiner for bruk av bøtter, kluter, vask, bl.a. med tanke på			Innsatsområde 3, 6

	tilrettelegging for karmayoga.			
Bedre funksjonalitet på kjøkkenet	Lage en helhetlig plan for matlaging, oppvask og oppbevaring av kjøkkenutstyr og mat (tørrvarer og kjøll/sval). Planlegging for storkjøkken og sørge for god hygiene.			Innsatsområde 3, 6
Vedlikehold av stupaen	Vurdere fukt og ventilasjon, treffe tiltak	Maling av stupa		Innsatsområde 6
Div. dekorasjon gompa	Lage nytt system for oppbevaring av puter, m.m.			Innsatsområde 6
Butikken	Informasjon på web-siden Vurdere formålet med butikken og gjennomgå hvilke typer varer og bøker butikken bør ha  Ekstra innkjøp til 50-årsjubileet	Salg i forbindelse med 50-årsjubileet.		Innsatsområde 1, 2, 6
Romfordeling i underetasje, mesanin og lagerkonteiner	Planlegges i tråd med Tempelboligprosjektet	Planlegges videre, undervisningsrom, møterom, bibliotek, lager, kontor mm	Utføres i sammenheng med bygging av tempelboligene	Innsatsområde 6
Biblioteket	Infokampanje for å få flere medlemmer til å bli låntakere Opplæring av beboerne i bruk av bib-systemet Dokumentasjon Innkjøp av nye bøker	Innkjøp av nye bøker	Flytte biblioteket Innkjøp av nye bøker	Innsatsområde 1, 2

Gamlegompa	Få gjennomført tilstandsrapport.  Vurdere historisk betydning.  Lage beslutningsgrunnlag for tiltak.			Innsatsområde 2, 6
------------	--	--	--	--------------------

## 5. Karma Shedrup Ling retreatsenter

Karma Shedrup Ling retreatsenter (KSL), Siggerudveien 734, 1425 Ski ligger i Nordre Follo kommune, mellom Siggerud og Ski.. Senteret ligger i et fredelig og stille skogsområde, ca. 20 minutters kjøring fra tempelet på KTL. Senteret brukes til organiserte fellesretreater i sommerhalvåret, men er lite brukt vinterstid. Senteret brukes også i noen grad til personlige retreater og leies ut til andre grupper med lignende formål som KTLBS. Per i dag er det ett sanghamedlem som bor mer eller mindre fast på KSL og fungerer som bestyrer.

På KSL er det et stort, laftet hovedhus med meditasjonshall, kjøkken, 3 badeværelser og 3 beboelsesrom. Hovedhuset er i god stand, men trenger løpende vedlikehold. I tillegg er det 15 hytter, hvorav fire (hytte 1, 7, 11 og 15) er pusset opp eller nybygd av sanghamedlemmer som disponerer dem privat etter avtale for en periode på 20/21 år. KTLBS har disposisjonsrett til disse hyttene 21 dager i sommermånedene og 21 dager resten av året. Videre er tre hytter (3, 4 og 10) fremdeles i brukbar stand, to hytter (6 og laftehytta) er under bygging, mens de resterende seks hyttene (2, 5, 8, 9, 12 og 14) er i for dårlig forfatning til å kunne brukes til beboelse. De brukes i dag som lagerplass.

I perioden vil vi legge vekt på å få i gang en planmessig fornyelse av hyttene og å bruke KSL mer til retreat og kurs. Når det gjelder vedlikehold, prioriteres hovedhuset og brukbare hytter vedlikeholdes slik at de kan fungere inntil nye hytter er bygget.

Beskrivelse av tiltak	2024	2025	2026	Støtter innsatsområdene
Øke sanghaens engasjement for KSL				Innsatsområde 2, 3, 6
Flere retreater på KSL Ett lamakurs i året på KSL?				Innsatsområde 2, 6
Lage avtale om hytte 6	Ferdigstille og undertegne avtale.			Innsatsområde 6
Bedre tilgjengelighet for alle brukere	Ferdigstille inngangspartiet i hytte 3, slik at det blir tilgjengelig for rullestol/rullator  Bedre sikring av trappa ned i kjelleren i hovedhuset – belysning, gelender og strips på trappetrinn.	Prosjekttere og bygge vei/rampe for rullestol på utsiden av hovedhuset til badet i kjelleren		Innsatsområde 2, 6



	Kjøpe inn metallrampe til å komme inn i gompæen			
Utleie av KSL	Etablere faste avtaler med leietakere			Innsatsområde 2, 6
Drift av KSL, inkludert avtaler om måking o.l. med naboer og vaktmester				Innsatsområde 6
Vedlikehold av hovedhus				Innsatsområde 6
Vedlikehold av brukbare hytter og utedoer	Reparere gulv i hytte 3	Utedoer ved hytte 15 og 13 - kan de reddes?		Innsatsområde 2, 6
Fornyelse av hyttene i henhold til plan	Vedta fornyelsesplan  Utrede mulig ny plassering og bruk av laftehytte. Innhente oppdatert tillatelse for laftehytta. Flytte på plass og lukke laftehytta.  Selge/avhende laft ved hytte 4	Ferdig med innredning av laftehytta	Bygge én ny hytte	Innsatsområde 2, 3, 6
Skjøtsel av uteområder, inkludert platting, hager, trapper, stier og gårdsplass				Innsatsområde 6
Pleie av skogen				Innsatsområde 6

## 6. Organisasjonsgruppa

Organisasjonsgruppen jobber med å administrere driften av KTLBS. Gruppen har ansvar for organisasjonskartet. De besvarer/videresender all henvendelse som kommer til KTLBS i form av telefon, brev og e-post, og har også ansvaret for oppdatering og vedlikehold av medlemsregisteret, felles datasystemer og kontor- og datautstyr. Gruppen har ansvar for arkivering både fysisk og digitalt, samt oppbevaring av nøkler. Driver opplæring av nye styremedlemmer. Det er tett kobling mellom styrets oppgaver og organisasjonsgruppa.

I perioden vil vi legge vekt på å styrke gruppa med flere personer og ha regelmessige møter for å utvikle dette området. Det skal også jobbes aktivt med rekruttering.

Beskrivelse av tiltak	2024	2025	2026	Støtter innsatsområdene
Gruppa	Etablere en funksjonerende organisasjonsgruppe med nok deltakere  Lage et årshjul for KTLBS			Generelt vil styrking av organisasjonsgruppa støtte alle innsatsområder, og har berøringspunkter med de fleste arbeidsgrupper og team
Arbeid med vedtekter	Reviderte vedtekter som kan vedtas av nytt styre i 2024			
Organisasjonsutvikling	Arbeidet i gruppene fordeles på team med hvem som bemanner dem. Lage et organisasjonskart som også viser teamene			
Planlegging	Ferdigstille 3-årsplan etter årsmøtet 2024			
Opprette en deltidsstilling for å administrere sentrene inkl. tempelboligene	Vurdere innhold og stillingsprosent i 2024.	Vedta løsning av viktige administrative oppgaver, inkl. deltidsstilling.		

		Planlegge for oppgaver som beboere i TB kan ta på seg. Utarbeide rutiner, systemer og administrasjon av nøkkelhåndtering i TB		
Arkiv	Jobbe videre med arkiv	Brevarkiv og journal ajour		
IT	Inngå avtale med Digifix for systemstøtte IT.  Trekke flere inn som systemansvarlige	Evaluere avtale med Digifix etter ett år.		
Samarbeide med BF, andre livssynssamfunn, STL, kommunen, nærmiljøet	Bidra i STL Oslo			
Medlemsregisteret	Delta i BF's medlemsregistergruppe	Delta i BF's medlemsregistergruppe	Delta i BF's medlemsregistergruppe	

## 7. Økonomigruppa

KTLBS har felles regnskapssystem, kontoplan og revisjon med Buddhistforbundet. BF rapportere til Statsforvalteren på vegne av medlemsorganisasjonene.

Økonomigruppas oppgaver er bl.a. å føre regnskap i Tripletex, delta i BFs økonomigruppe, holde kontakt med revisor. Økonomigruppen foretar utbetalinger, tømmer donasjonsbokser, håndtere kasser, overlevere bilag til regnskapsfører. Økonomigruppen gir råd til styret i økonomisaker og lager utkast til budsjett og regnskapsoversikter til styret.

Karma Tashi Ling buddhistsamfunn har i de senere år hatt god likviditet og har budsjettetert med underskudd for å få gjennomført oppgraderinger. For framtida anbefales det å lage budsjetter som balanserer.

Styret har bestemt at det til enhver tid bør være midler på konto til å dekke løpende utgifter for 3-6 måneder. KTLBS har et lån i Cultura bank og tre private lån. I og med at rentenivået nå er høyt, er det viktig å ha en aktiv holdning til innskudd og lån.

Beskrivelse av tiltak	2024	2025	2026	Støtter innsatsområdene
Økonomisk status og likviditet	Gi informasjon til hvert styremøte om saldo på kontoene og rentevilkår.			Generelt støtter økonomigruppa alle innsatsområder, og har berøringspunkter med de fleste arbeidsgrupper, team og prosjekter
Betjening av lån	Nedbetale 500 000 kr i privat lån per 1. juli. Ekstraordinær nedbetaling av lån i Cultura bank i forhold til hva vi sparer i renter på å ha privat lån (1 000.000 kr i 6 mnd og 500 000 kr i 6 mnd)	Tilbakebetale 500 000 kr i privat lån per 1. juli Ekstraordinær nedbetaling av lån i Cultura bank i forhold til hva vi sparer i renter på å ha privat lån (500 000 kr i 6 mnd)	Ordinære nedbetalinger på lånet	
Budsjettering	Levere budsjettutkast til styret i februar. Budsjettutkastet bør ta	Levere budsjettutkast til styret i februar. Budsjettutkastet bør ta	Levere utkast til styret på budsjett i balanse i februar	

	høyde for et overskudd som kan brukes til nedbetaling av lån i henhold til planen over	høyde for et overskudd som kan brukes til nedbetaling av lån i henhold til planen over		
Løpende føring av regnskap og oversikter til styret	Levere regnskapsoversikt til styret hvert kvartal. For siste kvartal, gjerne med prognose for resten av året.	Levere regnskapsoversikt til styret hvert kvartal. For siste kvartal, gjerne med prognose for resten av året.	Levere regnskapsoversikt til styret hvert kvartal. For siste kvartal, gjerne med prognose for resten av året.	
Opprettholde kompetanse på regnskapssystemet Tripletex	Delta i BFs økonomigruppe	Delta i BFs økonomigruppe	Delta i BFs økonomigruppe	
Øke donasjoner, finne måter å gjøre dette på.	Søke råd på årsmøtet			

## 8. Tempelboligprosjektet

Tempelboligprosjektets formål er å etablere et betydelig større sanghafellesskap på Karma Tashi Ling buddhistsenter enn i dag. Det vil gi dedikerte medlemmer anledning til å utvikle seg raskere på den buddhistiske vei. Det vil gjøre det mulig å arrangere kurs med overnatting og gi anledning for nysgjerrige til å bo på senteret i en periode for å vurdere om de vil ønske å bo på denne måten i lengre tid. Å etablere et slikt sanghafellesskap med faste meditasjoner morgen og kveld vil sannsynligvis også inspirere flere andre til å komme og delta i dette og i andre aktiviteter på senteret. Dessuten vil det bli mange flere til å drive KTL. Khandro Rinpoche har uttalt at tempelboliger vil bli av stor betydning for dharmasens vekst i Norge og er det som trengs for at KTL skal bli levende senter.

Planen innebærer 19 boenheter fordelt på fire hus. Etter mange år med planlegging nærmer vi oss sterkt muligheten for realisering. **Styret har i 2023 vedtatt kriterier for å bedømme om prosjektet kan realiseres. Hvis forholdene ligger til rette,** kan startskuddet for byggingen skje i 2024. Realiseringen av prosjektet vil ha sterk innvirkning på utviklingen av hele organisasjonen de neste tre årene og bør engasjere hele sanghaen.

Beskrivelse av tiltak	2024	2025	2026	Støtter innsatsområdene
Planlegge og bygge tempelboliger	Sende ut nabovarsel Søke Plan- og bygg om byggetillatelse	Bygging, oppfølging av prosessen  Bygget klar til innvielse	Tempelboligene i drift	Innsatsområdene: 1,2,3,4,5,6 50-års-teamet (infogrupper) 50-års-prosjektet Dharmagrupper Økonomigrupper Informasjonsgrupper Arrangementsgrupper KTL-grupper
	Lage husregler for tempelboere	Innflytting		
	Sende ut anbudspapirer			
	Vurdere tilbud fra byggefirmaer			
	Få lånetilbud i banken			
	Utarbeide prosjektplan			
	Inngå avtaler med beboere			
	Fremme forslag til styret om å starte bygging av TB			
	Klargjøre tomte og starte bygging			

## 9. Feiring av KTLBS' 50-årsjubileum juni 2025 - prosjekt

KTLBS startet opp 13. juni 1975, og for å markere det planlegges det en stor feiring i 2025. Ambisjonen er at 50-årsjubileet skal bli en like stor og flott feiring som innvielsen av tempelet var. Det planlegges også (i Informasjonsgruppa) å utgi en bok om KTLBS' 50-årige historie og lage en film om samme tema som skal vises som en del av programmet. Vi håper at flere av våre lamaer skal være til stede og også at representanter for det offentlige Norge samt fra andre trossamfunn vil overvære feiringen. Samtidig bør gjennomføringen trekke inn mange i sanghaen for å gjøre en innsats i planlegging og gjennomføring som igjen vil styrke sanghaen ved at flere vil engasjere seg i sanghaarbeidet.

Beskrivelse av tiltak	2024	2025	2026	Støtter innsatsområdene
Prosjektgruppe	Før sommeren: Prosjektgruppe nedsettes  Arbeid med planlegging:  Budsjett, inntektskilder med mer.	Planlegging  13. juni: Gjennomføring		Innsatsområde 1 og 3  Dharmagruppa  Informasjonsgruppa  Arrangementsgruppa  Økonomigruppa  KTL-gruppa
Salg	Innkjøp av bøker og andre varer til dharmabutikken	Salg i forbindelse med jubileet		Dharmabutikken, KTL-gruppa
Utgå bok	Planlegge bok	Publisere bok om KTL		Informasjonsgruppa
Film	Planlegge film	Lage og vise film		Informasjonsgruppa
Invitasjoner	Sende ut invitasjoner til lamaer,  Planlegge for undervisning i tilknytning til besøket	Sende ut invitasjoner til gjester		Dharmagruppa

Informere om tiltaket	Brosjyre, web, FB mm.	Brosjyre, web, FB mm.		Informasjonsgruppa
-----------------------	-----------------------	-----------------------	--	--------------------